SERBERNAS RIKSFÖRBUND I SVERIGE

STADGAR

STADGAR

1. ORGANISATIONENS NAMN OCH SÄTE
   1.1. Serbernas Riksförbund i Sverige. Савез Срба у Шведској.
   1.2. Serbernas Riksförbund i Sverige (vidare benämnt SRF) har sitt säte i Stockholm.

2. FÖRBUNDETS SYFTE
   2.1. SRF är en demokratisk, ideell organisation, partipolitiskt och religiöst obunden med mål att verka inom det kulturella, folkbildande och sociala området.
   2.2. I SRF-s verksamhet är de officiella språken serbiska och svenska.
   2.3. SRF består av medlemsföreningar.
   2.4. SRF-s styrande organ är årsmötet, styrelsen, revisionen, valberedningen samt utskottet för stadgeändringar.

3. FÖRBUNDETS MÅL OCH UPPGIFTER
   3.1. SRF har som mål att bevara det serbiska språket, kulturen, traditionen och anorna samt bevaka det serbiska folkets intressen.
   3.2. SRF uppmuntrar sina föreningar att samarbeta med liknande svenska och serbiska organisationer och myndigheter.
   3.3. SRF bidrar till utveckling av tolerans och solidaritet i det svenska samhället.
   3.4. SRF ser efter barn och ungdomar och genom sina aktiviteter stärker deras identitet.
   3.5. SRF strävar efter att aktivt delta i alla viktiga politiska och andra processer i samhället.
   3.6. SRF främjar mångfald, jämställdhet och demokrati i sitt arbete.

4. MEDLEMSKAP I SRF
   4.1. Föreningar som godkänner dessa stadgar och vars egna stadgar strider inte mot dessa stadgar samt betalar medlemsavgiften kan bli medlemmar i SRF. Medlemsavgiften skall till SRF betalas senast den 1 juni varje år. Medlemsavgiftens storlek bestäms av årsmötet.
   4.2. Medlemsföreningarna kan använda sig av förbundets normalstadgar.
   4.3. En förening som vill bli medlem i SRF lämnar in en ansökan tillsammans med utdraget ur årsmötets protokoll med beslutet om anslutningen och andra dokument som alla medlemsföreningar lämnar in varje år. Förenings medlemskap i SRF beviljas av SRF-s styrelse.
   4.4. Medlemsföreningar är självständiga i sitt arbete.
   4.5. Medlemmarna skall i god tid lämna in till SRF-s kansli protokoll från årsmötet, ifylld blankett med föreningsuppgifter, aktuell medlemsförteckning samt eventuellt andra dokument.
   4.6. Juridiska personer kan ansluta sig till SRF om dem på ett konstruktivt och förmånligt sätt utvecklar SRF-s arbete.
   4.7. Distriktsorganisationer kan inte bli medlemmar i SRF pga. dubbel- eller automatisk medlemskap.

4.8. Till hedersmedlem kan väljas personer som på ett förtjänstfullt sätt bidragit till SRF-s välfärd.

5. UPPHÖRANDE AV MEDLEMSKAP I SRF
   5.1. Medlemmar som önskar träda ut ur SRF skall lämna in en skriftlig ansökan om det samt årsmötes protokoll som styrker beslutet. Ansökan om utträde skall behandlas på SRF-s nästkommande årsmöte. Till dess anses föreningen fortfarande vara medlem i SRF.
   5.2. Medlemmar som inte har betalat medlemskaps avgift till SRF innan den 31 december föregående år förlorar sin rätt till medlemskap.
   5.3. Medlemmar som inte respekterar SRF-s stadgar kan bli fråntagna medlemskapet i SRF.

6. SRF-s EKONOMISKA VERKSAMHET
   6.1. SRF tillgodogör sig ekonomiska medel från medlemskaps avgifter, bidrag från staten, egna aktiviteter och andra källor.
   6.2. Räkne hållningen och bokföringen förs för kalenderåret, från 1 januari till 31 december.
   6.3. SRF-styrelse har ansvar för ekonomin och årsmötet har ansvar för förbundets egendom.
   6.4. SRF har sina fasta kostnader. Alla andra utbetalningar måste kunna styrkas med protokollfört styrelsebeslut.
   6.5. Kostnaderna som uppstår vid SRF-s möten regleras enligt mallen för aktuellt år.
   6.6. Transportkostnaderna ersätts upp till det billigaste transportalternativet.

7. SRF-s ÅRSMÖTE
   7.1. Årsmötet är SRF-s högsta organ. Årsmötet består av SRF-s styrelse, utskotten och föreningars ledamöter. Ledamöterna till SRF-s årsmöte väljs i proportion till det anmälda antalet medlemmar i föreningen. Föreningen som har upp till 100 medlemmar har rätt till 2 ledamöter. Föreningen som har 100 till 500 medlemmar kan skicka 3 ledamöter till årsmötet. Föreningen med fler än 500 medlemmar har rätt till 4 ledamöter.
   7.2. På SRF-s årsmöte har endast verifierade ledamöter rätt att välja och bli valda. Hedersmedlemmar och anställda inom föreningar eller kansli kan inte bli ledamöter.
   7.3. En anmäld delegat som inte kan närvara på årsmötet kan ersättas med en reserv om denna är upptagen på listan över reserver. Listan över delegater och reserver fastställs en dag före årsmötet.
   7.4. SRF-s årsmöte hålls i det första kvartalet varje år.
   7.5. Kallelse till ordinarie årsmöte skall utfärdas minst 60 dagar innan mötet. Kallelse skall innehålla förslag till dagordning, detaljer om plats och tid, vägbeskrivning och andra informationer.
   7.6. Verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport, verksamhetsplanering och budget för kommande period, rapporterna från alla utskott och eventuella resolutioner skall vara ledamöterna till handa senast 15 dagar innan mötet.
   7.7. För att årsmötet skall vara beslutfört måste minst 51 % av delegaterna vara närvarande. I annat fall skall ett nytt årsmöte stämmas inom en månad och då skall årsmötets arbete fortgå med de närvarande ledamöterna.

7.8. Omröstningen vid beslutsfattandet är öppen. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid personval ska relativ majoritet tillämpas. Omröstningen kan även vara sluten och ske genom röstsedlar om förslag till detta inkommer och röstas fram. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

7.9. Diskussionerna på årsmötet är begränsade till fem minuter. Årsmötesordförande kan frånta ordet delegaten som bryter mot stadgar eller allmänna demokratiska och etiska principer.

7.10. Extra årsmöte kan sammankallas genom en skriftlig ansökan från hälften av SRF-s individuella medlemmar, genom ett beslut från SRF-s styrelse eller på begäran av SRF-s auktoriserad revisor. På extra årsmötet får endast de frågorna som är skälen till årsmötet behandlas. SRF-s styrelse stämmer extra årsmöte senast 3 månader efter sitt beslut eller inkommande av ansökan om extra årsmöte.

8. VID ÅRSMÖTE SKA FÖLJANDE FRÅGOR BEHANDLAS

8.1. Årsmötets öppnande

8.2. Fastställande av röstlängd efter valberedningens rapport.

8.3. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande.

8.4. Val av årsmötespresidium

8.4.1. SRF-s ordförande ger styrelsens förslag till mötesordförande, mötessekreterare samt två protokolljusterare och två rösträknare. Flera förslag kan komma från delegaterna. Årsmötet väljer årsmötes presidium.

8.5. Fastställande av dagordningen.

8.6. Verksamhets-, ekonomiska och revisionsberättelse.

8.7. Diskussion om rapporterna.

8.8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.

8.9. Stadgeändringar presenteras av utskottet för stadgeändringar. Årsmötet fattar beslut om förslaget. Tvister rörande tolkning av dessa stadgar avgörs av utskottet för stadgeändringar.

8.10. Fastställande av verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsåret

8.11. Årsmötet fastställer medlemskapsavgift.

8.12. Val

8.12.1. Styrelsen för SRF är sammansatt av sju (7) ledamöter och fem (5) suppleanter. Styrelsens ledamöter väljs till ett mandat om två (2) år, suppleanterna om ett (1) år. Val till styrelsen sker på varje årsmöte. På dem udda åren väljer årsmötet SRF-s ordförande, en ledamot till styrelsen och godkänner representanter från Kvinnoorganisationen och Serbiska ungdomsorganisationen som styrelsemedlemmar. På dem jämna åren väljer årsmötet tre ledamöter till styrelsen. I fall att årsmötet väljer en styrelseledamot till ordförande efter första år i mandatet får den person ett nytt tvåårigt mandat som ordförande och en annan delegat väljs i styrelse på ett år. Tre suppleanter väljs av årsmötet och två delegeras av Kvinnoorganisationen respektive Serbiska ungdomsorganisationen. Suppleanterna rangordnas efter rösterna från ett till tre och i den ordningen kallas till styrelsemötena vid behov.

8.12.2. Valberedningens rapport och förslag. Ledamöterna kan ha andra förslag.

8.12.3. Årsmötet väljer styrelsemedlemmar till posterna som är till förfogande detta år.

8.12.4. Årsmötet väljer suppleanter till styrelsemedlemmarna för en mandatperiod om 1 år.
8.12.5. Årsmötet väljer 3 revisorer för en mandatperiod om ett år.
8.12.6. Årsmötet väljer tre medlemmar till valberedningen för en mandatperiod om 1 år.
8.12.7. Årsmötet väljer tre medlemmar till utskottet för stadgeändringar för en mandatperiod om 1 år.
8.12.8. Ledamöter som får mest röster i valet utnämns till ordförande i utskotten.

8.13. Årsmötet behandlar eventuella årsmötesresolutioner som har varit SRF-s styrelse till handa minst 30 dagar innan årsmötets hållande och återfinns i årsmötets material.

8.14. Årsmötet yttrar sig om styrelsens beslut om eventuellt antagande av nya medlemmar eller uteslutande av samma.

9. SFR-S STYRELSE

9.1. Styrelsen väljs av årsmötet och är näst årsmötet högsta beslutande organ.

9.2. På det första styrelsemötet väljs SRF-s viceordförande. Arbetsuppgifter inom styrelsen fördelas inom kultur och bildning, sociala och samhällsfrågor, information, idrott eller andra uppgifter som åläggs styrelsemedlemmarna.

9.3. Styrelsen leder verksamheten och ansvarar för förbundets ekonomi samt för verkställande och uppföljande av beslut fattade av årsmötet.

9.4. Det åligger styrelsen att till årsmötet överlämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse över SRF-s verksamhet under det gångna verksamhetsåret.

9.5. Det åligger styrelsen att till årsmötet överlämna en verksamhetsplan inklusive budget för nästa verksamhetsår.

9.6. Underskrift av dokument som är av administrativ eller ekonomisk karaktär görs av SRF-s ordförande, organisationssekreteraren och ekonomiansvarige.

9.7. SRF-s ordförande stämmer i samråd med övriga medlemmar till ordinarie styrelsemöte minst 4 gånger per år. Styrelsemöten kan stämmas även om majoriteten av styrelsemedlemmarna så begär. Möten kan stämmas per telefon om detta är nödvändigt och brådskande. Styrelsemötet är beslutsmässigt om samtliga ledamöter kallats i vederbörlig ordning senast sju (7) dagar innan mötet och antalet närvarande styrelsemedlemmar är minst hälften av det totala antalet ordinarie ledamöter. Om en styrelsemedlem inte kan närvara vid ett styrelsemöte kallas en suppleant istället.

9.8. SRF-s ordförande har en sammankallande och representativ roll, koordinerar aktiviteter inom förbundet, svarar för kansliets verksamhet, leder förbundsstyrelsens arbete och ser till att framröstade beslut förs in i protokollet.

9.9. SRF-s ordförande har rätt till användning av ekonomiska medel upp till 10000 kr per år i särskilda fall då styrelsen inte hinner sammankallas. Beslut taget per capsulam ska protokollföras och ska tas upp vid nästa styrelsemöte.

9.10. Styrelsen avgör frågor med majoritet av rösterna. Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst. Vid styrelsemöte har samtliga medlemmar närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

9.11. Förbundsstyrelsen kan adjungera yrkesverksamma eller sakkunniga personer att företräda SRF i särskilda ärenden.

10. UPPSÄGNING
    10.1. Uppsägelse av styrelseuppdrag sker genom en skriftlig avskedsansökan. Uppdraget och mandatet övertas då av suppleanten. I det fall ordföranden inkommit med en skriftlig uppsägning och styrelsen bifallit denna skall viceordföranden överta ordförandeskapet och fullfölja det till nästkommande årsmöte. I det fall en ledamot ur någon av beredningarna avsäger sig sitt uppdrag, skall styrelsen bifalla ansökan samt välja en ny beredningsmedlem ur SRF:s medlemskår.
    10.2. SRF-s styrelse kan utesluta medlem som allvarligt skadat förbundets verksamhet och/eller dess anseende eller om andra allvarliga skäl finns. Beslut fattas av styrelsen med enkel majoritet. Medlemmen måste ges tillfälle att yttra sig inför styrelsen innan beslut om uteslutning fattas. Medlemmen har rätt att överklaga beslutet på nästkommande årsmöte.

11. KVINNOORGANISATIONEN
12. Kvinnoorganisationen är ett samordnande organ inom SRF bestående av kvinnliga medlemmar och deras sammanslutningar från lokalföreningar. Kvinnoorganisationens verksamhet regleras med särskilda bestämmelser. Företrädare för Kvinnoorganisationen är ordinarie medlem i SRF-s styrelse och organisationen väljer även hennes suppleant.

13. SERBISKA UNGDOMSORGANISATIONEN
    SRF och Serbiska Ungdomsorganisationen har tecknat ett samarbetsavtal vars mål är att bl. a underlätta och effektivisera planeringen och genomförandet av gemensamma aktiviteter.

14. SRF-S BEREDNINGAR
    14.1. SRF-s styrelse följer upp beredningarnas arbete. Vid behov ersätter styrelsen medlemmar som av olika skäl inte kan fullfölja sitt uppdrag.
    14.2. Beredningarna har rätt att få ta del av alla handlingar som rör SRF.
    14.3. Beredningarna inom SRF kommunicerar via E-post och andra moderna kommunikations medel och är självständiga i sitt arbete.
    14.4. Revision
        14.4.1. Årsmötet väljer tre revisorer.
        14.4.2. Revisorn bör:
            - vara en person som har förtroende från samtliga ledamöter
            - ha tillräckliga kunskaper i och erfarenhet av redovisning och ekonomiska förhållanden för att kunna utföra sitt uppdrag
            - vara oberoende gentemot styrelsen och
            - inte vara försatt i konkurs.
        14.4.3. Revisorerna ska under verksamhetsåret granska styrelsens och arbetsgruppernas arbete och förvaltning.
        14.4.4. Den ekonomiska granskningen består bl.a. av:
            - genomgång och kontroll av räkenskaperna
            - inventering av tillgångarna
            - kontroll av att de ekonomiska handlingarna förvaras på ett säkert sätt
            - kontroll av att gällande kontoplan följs

- kontroll av att betryggande försäkringar finns
- kontroll av att alla skyldigheter mot samhället fullgjorts.

14.4.5. Förvaltningsrevisionen har främst två syften:
- att kontrollera att styrelsen har skött förvaltningen på ett riktigt sätt
- att undersöka om styrelsens förvaltning stämmer överens med stadgarna, ändamålet i SRF och stämmans beslut.

14.4.6. SRF-s revisorer har rätt att ofördröjligen få ta del av alla handlingar som rör SRF.

14.4.7. Bokslutet ska vara revisorerna tillhanda senast sex (6) veckor innan årsmötet.

14.4.8. Revisorerna ska inför ordinarie årsmöte upprätta revisionsberättelse över det gångna verksamhetsåret, innefattande förslag till årsmötet huruvida förbundets avgående styrelse ska beviljas ansvarsfrihet eller inte.

14.4.9. Revisionsberättelse ska vara styrelsen tillhanda senast fyra (4) veckor före ordinarie årsmöte.

14.5. Utskottet för stadgeändringar

14.5.1. Efter att protokollet från årsmötet justerats uppdaterar utskottet stadgarna.

14.5.2. Under första halvåret efter årsmötet samlar utskottet skriftliga förslag till stadgeändringar och samarbetar med medlemmarna. Förslag till nya stadgeändringar publiceras på SRF-s hemsida och används som underlag för fortsatta diskussioner.

14.5.3. I god tid före nästa årsmöte lämnas in en rapport innehållande slutgiltig förslag till stadgeändringar som behandlas på årsmötet.

14.6. Valberedningen

14.6.1. Före sommaren publicerar valberedningen på SRF-s hemsida sitt formulär som medlemmar intresserade för engagemang i SRF-s organ fyller i och skickar till valberedningen.

14.6.2. SRF-s styrelse ska på valberedningens rekommendation försöka träffa kandidater vid sina möten.

14.6.3. Senast fyra (4) veckor före årsmötet skall valberedningen meddela SRF-s styrelse sitt förslag vilket tas in i årsmötets material.

15. KANSLIET

15.1. SRF-s kansli bemannas av professionell personal som arbetar med kvalificerade uppgifter inom SRF och dess organ.

15.2. Kansliet svarar för sin verksamhet inför ordföranden och SRF-s styrelse. Kansliets arbete leds av organisationssekreteraren enligt bestämmelserna om kansliets verksamhet som har godkänts av styrelsen.

15.3. SRF-s styrelse är arbetsgivare till personalen i kansliet.

16. VÅRT BLAD

Vårt blad är SRF-s nyhetsbrev som distribueras i digital form via förbundets hemsida.

17. BELÖNINGAR OCH ERKÄNNANDEN

Till organisationer och individer som på ett utomordentligt sätt har bidragit till SRF-s verksamhet eller anseende kan utfärdas särskilda erkännanden eller

uppskattningar.

18. FÖRBUNDETS UPPLÖSNING
SRF kan inte upplösas så länge fem föreningar finns som medlemmar. Beslut om SRF-s upplösning kan endast fattas vid två på varandra följande årsmöten, varvid den ena ska vara ordinarie.

Dessa stadgar blev giltiga på årsmötet för Serbernas Riksförbund i Sverige som hölls i Norrköping, den 31 mars 2012.